**Приложение** к Решению

МС МО Адмиралтейский округ

от 10 сентября 2018 года № 14

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о денежном содержании лиц, замещающих в МО Адмиралтейский округ должности, перечисленные в Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге и в Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге

**1. Общие положения**

* 1. Настоящим Положением определяется порядок денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и лиц, замещающих должности муниципальной службы, в органах местного самоуправления МО Адмиралтейский округ, муниципальных органах МО Адмиралтейский округ (далее – лица, замещающие должности).
  2. Денежное содержание лиц, замещающих должности, является основным средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной деятельности.

**2. Денежное содержание**

* 1. Денежное содержание лиц, замещающих должности, состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью (далее – должностной оклад) и дополнительных выплат (ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы), ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, премии по результатам труда, материальной помощи).
  2. Денежное содержание лицам, замещающим должности, выплачивается за счет средств бюджета муниципального образования муниципальный округ Адмиралтейский округ.
  3. Для расчета среднего заработка в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат независимо от источников этих выплат.

**3. Должностной оклад**

* 1. Должностные оклады лиц, замещающих должности, устанавливаются в расчетных единицах в соответствии с предельными нормативами, установленными в Приложении № 1 и Приложении № 2 к Закону Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга), по II категории муниципальных образований.
  2. Должностные оклады для лиц, замещающих должности в Муниципальном Совете МО Адмиралтейский округ, определяются штатным расписанием, утверждаемым распоряжением Главы МО Адмиралтейский округ, а также локальными правовыми актами – распоряжениями о назначении (переводе) на муниципальную должность или должность муниципальной службы.
  3. Должностные оклады для лиц, замещающих должности в местной Администрации МО Адмиралтейский округ, определяются штатным расписанием, утверждаемым распоряжением местной Администрации МО Адмиралтейский округ, а также локальными правовыми актами – распоряжениями о назначении (переводе) на должность муниципальной службы.
  4. Должностные оклады для лиц, замещающих должности в избирательной комиссии МО Адмиралтейский округ, определяются штатным расписанием, утверждаемым распоряжением председателя ИКМО МО Адмиралтейский округ, а также локальными правовыми актами – распоряжениями о назначении (переводе) на муниципальную должность.
  5. При составлении и утверждении штатных расписаний органов местного самоуправления, муниципальных органов МО Адмиралтейский округ используются наименования должностей, предусмотренные Законом Санкт-Петербурга.
  6. В штатных расписаниях органов местного самоуправления, муниципальных органов МО Адмиралтейский округ допускается уточнение наименований должностей муниципальной службы путем присоединения к ним через дефис наименований, указывающих на их специализацию.
  7. В штатных расписаниях органов местного самоуправления, муниципальных органов МО Адмиралтейский округ могут предусматриваться двойные наименования должностей муниципальной службы. В этом случае статус лиц, замещающих указанные должности муниципальной службы, определяется по первому наименованию должности.
  8. За базовую единицу для исчисления должностного оклада муниципального служащего принимается расчетная единица, размер которой устанавливается законом Санкт-Петербурга.

**4. Надбавка за особые условия труда (службы)**

* 1. Надбавка за особые условия труда (службы) (ненормированный рабочий день, частые командировки и поездки, напряженность, работа в выходные и праздничные дни) выплачивается в целях стимулирования за добросовестное выполнение должностных обязанностей и повышения заинтересованности лиц, замещающих должности, в результатах своей деятельности.
  2. Надбавка за особые условия труда (службы) лицам, замещающим должности, выплачивается по решению руководителя органа местного самоуправления, муниципального органа МО Адмиралтейский округ в размере до 50 процентов должностного оклада с учетом предельных нормативов на выплату в расчете на одного работника в год, предусмотренного статьей 5 Закона Санкт-Петербурга.
  3. Лицам, проработавшим неполный рабочий месяц, размер надбавки за особые условия труда (службы) определяется с учетом отработанного времени.
  4. Основанием для выплаты надбавки за особые условия труда (службы) является распоряжение руководителя органа местного самоуправления, муниципального органа МО Адмиралтейский округ, в котором указывается размер надбавки каждому лицу, замещающему должность.

**5. Надбавка за выслугу лет**

* 1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет лицам, замещающим должности, устанавливается в процентах должностного оклада с учетом предельных нормативов размеров и предельных нормативов на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, предусмотренных в статьях 4 и 5 Закона Санкт-Петербурга.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается при стаже:

- от 1 года до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;

- от 5 до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;

-от 10 до 15 лет – 20 процентов должностного оклада;

-свыше 15 лет – 25 процентов должностного оклада.

* 1. В стаж (общую продолжительность работы) для установления лицам, замещающим должности, надбавки за выслугу лет включаются периоды замещения должностей в соответствии со статьей 17 Закона Санкт-Петербурга от 02.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» и статьей 15-1 Закона Санкт-Петербурга от 17.09.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».
  2. Решение об установлении надбавки за выслугу лет оформляется распоряжением руководителя органа местного самоуправления, муниципального органа МО Адмиралтейский округ, копия которого направляется должностному лицу, ответственному за ведение кадровой работы в МО Адмиралтейский округ для приобщения к личному делу.
  3. Надбавка за выслугу лет устанавливается с момента возникновения права на ее назначение, а также при изменении размера надбавки за выслугу лет с учетом стажа, указанного в пункте 5.1 настоящего Положения.
  4. При замещении временно отсутствующего муниципального служащего надбавка за выслугу лет исчисляется исходя из должностного оклада по временно замещаемой должности муниципальной службы, но не ниже должностного оклада по основной замещаемой должности муниципальной службы.
  5. Документами для определения стажа для установления надбавки за выслугу лет является трудовая книжка, а также иные документы, подтверждающие стаж для установления надбавки за выслугу лет.

**6. Надбавка за классный чин**

6.1.Ежемесячная надбавка за классный чин лицам, замещающим должности, устанавливается в следующих размерах:

- по классным чинам 1-го класса - 20 процентов должностного оклада;

- по классным чинам 2-го класса - 10 процентов должностного оклада.

6.2. Надбавка за классный чин выплачивается лицам, замещающим должности, со дня его присвоения на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления, муниципального органа МО Адмиралтейский округ.

6.3.Ежемесячная надбавка за классный чин муниципальным служащим выплачивается исходя из должностного оклада, соответствующего группам должностей муниципальной службы, в период исполнения которых было принято решение о присвоении классного чина, но не более сумм, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения.

**7. Премии по результатам труда**

* 1. Размеры премий по результатам труда (службы) определяются с соблюдением требований статьи 5 Закона Санкт-Петербурга и в совокупности для лица, замещающего должность, не должны превышать шести должностных окладов в год.
  2. Лицам, замещающим должности, по решению руководителя органа местного самоуправления, муниципального органа МО Адмиралтейский округ могут выплачиваться премии по результатам труда (службы) по итогам календарных периодов (месяц, квартал, год).
  3. При определении размера премии по результатам труда учитываются:

- отношение лица, замещающего должность к выполнению своих должностных обязанностей;

- своевременность и качество выполняемой работы, поручений и заданий;

- личный вклад лица, замещающего должность, в выполнение органом местного самоуправления, муниципальным органом МО Адмиралтейский округ возложенных на него полномочий;

- высокие достижения в труде, эффективность и результативность профессиональной деятельности лица, замещающего должность;

- количество и качество выполнения особо важных и сложных заданий.

* 1. Размер премии по результатам труда (службы) устанавливается в процентах от должностного оклада.
  2. Лицам, проработавшим неполный рабочий месяц, размер премии по результатам труда (службы) определяется с учетом отработанного времени.
  3. Основанием для выплаты премии по результатам труда является распоряжение руководителя органа местного самоуправления, муниципального органа МО Адмиралтейский округ, в котором указывается размер премии каждому лицу, замещающему должность.

**8. Материальная помощь**

Лицам, замещающим должности, ежемесячно выплачивается материальная помощь в размере 25 процентов должностного оклада.

**9. Поощрение муниципального служащего**

В порядке статьи 18 Закона Санкт-Петербурга от 02.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» за безупречную и эффективную муниципальную службу к муниципальному служащему по решению руководителя органа местного самоуправления МО Адмиралтейский округ в пределах средств фонда оплаты труда может быть применен следующий вид поощрения - выдача денежной премии.

**10. Порядок выплаты заработной платы**

10.1.Заработная плата лицам, замещающим должности, выплачивается два раза в месяц в следующие периоды:

- за первую половину месяца – не позднее 20 числа расчетного месяца в качестве аванса;

- за вторую половину месяца – не позднее 5 числа месяца, следующего за расчетным месяцем, исходя из фактически отработанного времени за вычетом ранее выплаченных сумм аванса.

10.2.Заработная плата выплачивается путем перечисления на расчетные карты банковского счета лиц, замещающих должности, в соответствии с зарплатными проектами или по выбору лица, замещающего должность, на банковский счет, открытый им самостоятельно в отделениях банка, на основании его заявления и приложенных (указанных в заявлении) всех реквизитов для перечисления.

10.3.Размер заработной платы лицам, замещающим должности, отработавшим неполный рабочий месяц, определяется пропорционально отработанному рабочему времени в расчетном месяце.

**11. Заключительные положения**

11.1.Решение руководителя органа местного самоуправления, муниципального органа МО Адмиралтейский округ о выплате премии по результатам труда и выплате материальной помощи может быть принято в пределах средств фонда оплаты труда в соответствии со статьей 5 Закона Санкт-Петербурга.

11.2.Руководитель органа местного самоуправления, муниципального органа МО Адмиралтейский округ вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными настоящим Положением.

11.3.Надбавка за особые условия службы, надбавка за выслугу лет, премия по результатам труда выплачиваются лицам, замещающим должности, за фактически отработанное время.